（自営業専従者・家族従業者用）

就労状況申告書（自営業・内職用）

※　□内は該当箇所にレ点を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の業種 | □卸小売販売　□飲食店　□建築・不動産　□保険代理　□理美容業　□製造業　□著作業□運送業　□芸術芸能関係　□電気水道工事　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 事業の内容（具体的に記入） |  |
| 就労開始年月日設立登記・営業許可日等 | 自　　　　　　　　年　　　月　　　日 | 就労先名称 |  |
| 至　　　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 主な就労地 | □自宅　□その他（所在地　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 電話　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 事業形態 | □事業主　　□配偶者が事業主　　□親族が経営(続柄 　　　　　　　) 　　□その他（　　　　　　　　）従業員 有（　　　）人（うち親族　　 人）・ 無　　□内職 ※自宅等で出来高払いの仕事に従事している場合 |
| 収入状況 | □出来高・売上による □実働時間に応じて時間給として計算される□固定給（源泉徴収票 □有 □無） □実働日数に応じて日給として計算される□無給 □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 税申告 | □確定申告をしている（する予定）　　□源泉徴収をされている（される予定）□事業専従者　　□控除対象配偶者　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 直近３か月の勤務状況（**保育の必要性を審査するために必要ですので,実績がある場合には必ず記入してください。）** |
| 年　　　　月分 | 年　　　　月分 | 年　　　　月分 |
| 収入額（売上金額）　　　　　　　　　円勤務日数　　　　　　　　日 | 収入額（売上金額）　　　　　　　　　円勤務日数　　　　　　　　日 | 収入額（売上金額）　　　　　　　　　円勤務日数　　　　　　　　日 |
| \*育児に伴う休業中の場合には休業前の実績を記入してください。 |
| 育児に伴う休業期間（※下の子が1歳を迎えるまで） | 　年　　　月　　　日　～　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 備考（内職で申告される方は、仕事の委託元の会社名・連絡先を記入してください） |

　上記のとおり、就労状況について申告します。

なお、申告書の内容に虚偽の事実があった場合は、支給認定の取消し措置及び保育所利用の解除を受けても

異議は、申し立てしません。

　　令和　　　年　　　月　　　日

利用施設名

保護者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　児童氏名

※営業許可証・登記事項証明書・開業届・業務委託契約書の写しを添付してください。

※申告書の内容に虚偽の事実があった場合は、保育所の利用を解除する場合があります。

