

公民館使用許可申請書

平成 年 月 日

雫石町 公民館長 殿

申請者 住所
氏名

〔 団体にあつては、その名称及び
代表者の職及び氏名 〕[㊦]

公民館規則その他の諸規定を遵守しますから、次のとおり公民館の使用を許可して下さるよう申請します。

使用日時	年 月 日 (曜日)		時 分	から				
	年 月 日 (曜日)		時 分	まで				
会議又は催物の名称						準備 :		
						開場 :		
飲酒の有無	有・無	入場料等の徴収の有無	有・無 (円)	冷暖房利用希望	有・無	開演 :		
						終了 :		
集合予定人員	人	使用責任者の住所及び氏名	電話 ()					
使 用 室	中央公民館							
	ホール (舞台)	時 分	大会議室	時 分	視聴覚室	時 分	懇話室	時 分
	会議室 (楽屋)	時 分	音楽室 (リハーサル室)	時 分	調理実習室	時 分	幼児室	時 分
	雫石公民館			御所公民館				
	会議室	時 分	講座室	時 分	大会議室	時 分	小会議室	時 分
	教養室	時 分	実習室	時 分	調理室	時 分	体育室	時 分
	図書展示室	時 分	/		多目的広場	時 分	/	
	西山公民館			御明神公民館				
	体験交流室	時 分	企画研修室	時 分	懇話室	時 分	集会室	時 分
	農産物処理加工実習室	時 分	普及推進室	時 分	民芸特産品技能実習室	時 分	調理室	時 分
	パソコン体験実習室	時 分	多目的ホール	時 分	資料展示室	時 分	多目的ホール	時 分
	使用付属※使用希望の数字を○で囲んでください 設備等 1 イス・テーブル 2 放送設備 3 お茶道具・調理器具 4 その他 []				持込器具 器材等			
	使用料	円	基本料金	円	入場料等加算	円		
	(うち減免額)	円	冷暖房料加算	円	付帯設備使用加算	円		
使用料は、別添納付書により 年 月 日までに、指定する金融機関へ納入願います。								