

所得・課税証明交付申請書

栗石町長あて

◎ 太わくの中だけ記入してください。

令和	年	月	日
----	---	---	---

窓口に来た人 (申請者)	住所		
	フリガナ.....		下記の方とのご関係
	氏名		本人・同一世帯員・代理人 その他 ()
	生年月日	明・大・昭・平・令	年 月 日
電話番号 ()		()	

どなたの証明 が必要ですか	住所 (所在地) ※申請者ご本人のときは、「同上」と記載		
	①フリガナ.....		
	氏名		
	生年月日	明・大・昭・平・令	年 月 日
	②フリガナ.....		
	氏名		
	生年月日	明・大・昭・平・令	年 月 日
	③フリガナ.....		
	氏名		
生年月日	明・大・昭・平・令	年 月 日	

※別世帯の方や代理人が申請するときは、委任状または代理人選任届が必要です。

どの証明が何通必要ですか (□にチェック)		
<input type="checkbox"/> 所得証明	__年度 (年中)	__通
<input type="checkbox"/> 所得証明 (児童手当用)	__年度 (年中)	__通
<input type="checkbox"/> 課税証明	__年度	__通
<input type="checkbox"/> 所得課税証明	__年度 (年中)	__通
<input type="checkbox"/> 所得課税扶養証明	__年度 (年中)	__通
<input type="checkbox"/> 申告書の写し	__年度 (年中)	__通

使 用 目 的	<input type="checkbox"/> 融資申込
	<input type="checkbox"/> 学校提出
	<input type="checkbox"/> 官公署提出
	<input type="checkbox"/> 扶養申請
	<input type="checkbox"/> 児童手当
	<input type="checkbox"/> 保育所入所
	<input type="checkbox"/> 社会保険手続き
	<input type="checkbox"/> その他 ()

確認票 処理欄

□マイナンバーカード □免許証 □保険証 □その他 ()		
番号 ()	確認者 :	手数料 件 円